

PLAN DE AUSTERIDAD Y EFICIENCIA EN EL GASTO VIGENCIA 2024

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

INTRODUCCIÓN

El Consejo Nacional Electoral con fundamento en lo establecido en el Decreto 1737 de 1998, los Decretos 2085 de 2019, 0957 de 2023 atendiendo su naturaleza jurídica y actividad misional de manera autónoma, considera necesario implementar un plan de austeridad en el gasto por cada vigencia, por lo cual y para dar cumplimiento estricto el Plan de Austeridad para la vigencia 2024, y atendiendo la Directiva presidencial No. 08 de septiembre de 2022, así como el Decreto 199 de 2024 *por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2024* para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación adoptan una serie de medidas responsables para racionalizar el gasto sin desconocer el cumplimiento de su misión institucional.

Es importante resaltar que en este plan se establecen las actividades para el cumplimiento de política de austeridad, eficiencia, economía y efectividad; así como también la normatividad relacionada; velando por el uso racional de los recursos públicos asignados, teniendo en cuenta además que su cumplimiento se encuentra sujeto a las disponibilidad de recursos financieros, los cuales acorde con el artículo 5° del Decreto 2085 de 2019 que decretó la estructura operacional del CNE, así como la Ley 2294 de 2023 y el Decreto 0957 de 2023 que materializó la autonomía administrativa y financiera del Consejo, con la creación de la Sección Presupuestal 2804-00 a cargo de la Corporación, por tanto el Consejo Nacional Electoral tendrá la capacidad de contratar y ordenar el gasto, estas facultades estarán en cabeza del Presidente de la entidad teniendo en cuenta las normas consagradas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y en las disposiciones legales vigentes.

El CNE, para fortalecer el uso racional de los recursos públicos asignados, afianza la cultura de ahorro y aplican las medidas de austeridad del gasto, considerando un escenario de alistamiento debido a la nueva etapa administrativa en que se encuentra con una metodología aplicada con la estrategia de Austeridad del gasto público y herramienta de Seguimiento, la cual contempla seis pasos, que involucró la realización de los siguientes componentes:

1. Identificación de los rubros que se ajusten a criterios de eficiencia, eficacia y economía, con el fin de racionalizar y/o optimizar el uso de los recursos públicos.
2. Identificación de los actores responsables de la ejecución de los rubros.
3. Identificación de los rubros para el indicador de austeridad.
4. Socialización del instrumento de seguimiento, el cual estará a cargo de la Oficina de Planeación Estratégica e Innovación del CNE.
5. Aprobación por parte de la Presidencia del CNE
6. Informes semestrales

1. MARCO NORMATIVO

De conformidad con el artículo 209 de la Constitución Política las actuaciones de los Órganos del Poder Público deben desarrollarse, entre otros, con fundamento en los principios de eficiencia, equidad y economía para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado, relacionados con la ordenación y ejecución del Presupuesto General de la Nación y, en general, con la administración de bienes y recursos públicos.

Así mismo, el artículo 334 de la carta magna, modificado por el artículo 1 del Acto Legislativo de 2011, dispuso que el Estado interviene en la economía para asegurar el bienestar de todos los colombianos, y que dicho bienestar se consolida mediante una sostenibilidad fiscal que funja como instrumento para alcanzar de manera progresiva los objetivos del Estado Social y Democrático de Derecho, donde el gasto social es prevalente.

Lo anterior debidamente desarrollado normativamente por leyes, Decretos y Directivas que se relacionan a continuación:

EL Decreto 111 de 1996 Por el cual se compilan la Ley 38 de 1989, Ley 1799 de 1994 y Ley 225 de 1995 que conforman el estatuto orgánico de presupuesto.

Ley 489 de 1998, *"Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional, se expiden las disposiciones, principios y reglas generales para el ejercicio de las atribuciones previstas en los numerales 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones."*

Decreto 1737 de 1998 *"Por el cual se expiden medidas de austeridad y eficiencia y se someten a condiciones especiales la asunción de compromisos por parte de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público"*.

Ley 2155 de 2021 en su artículo 19 el cual hace referencia al Plan de Austeridad y Eficiencia en el Gasto Público.

Ley 2159 del 12 de noviembre de 2021, *"por la cual se decreta el presupuesto de rentas y recursos de capital y ley de apropiaciones para la vigencia fiscal del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022"*

El Decreto 397 de 17 de marzo de 2022, expedido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, el cual es extensivo a todos los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación durante la vigencia fiscal 2022.

La Directiva Presidencial No. 08 de septiembre de 2022, mediante la cual *"se imparten medidas para fortalecer la racionalización, probidad y la eficiencia del gasto público, en los principios que rigen la función pública, consagrados en el artículo 209 de la Constitución Política"* y que deberá aplicarse a la par con las normas vigentes de contratación.

Decreto 199 de 2024 (febrero 20) Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2024 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación, que tiene por objeto establecer el Plan de Austeridad del Gasto que regirá para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación durante la vigencia fiscal del 2024.

2. MARCO ESTRATÉGICO

Misión

El Consejo Nacional Electoral promueve la sostenibilidad democrática colombiana, a través del diseño e implementación de mecanismos eficientes y oportunos de vigilancia, inspección y Control total de la actividad electoral, en relación con el accionar de todos los actores que en él intervienen, así como la protección de los derechos de la oposición.

Visión

Promover una cultura democrática que fortalezca la participación política, la confianza ciudadana y el reconocimiento institucional en el marco del Sistema Político y Electoral Colombiano.

3. OBJETIVO GENERAL

Incrementar la eficiencia y austeridad de la utilización de los recursos, a través de acciones que promuevan el uso racional de los mismos, afianzando la cultura del ahorro, mediante la aplicación de lineamientos y controles normativos.

3.1. Objetivos específicos

- Disminuir los gastos a través de la generación y aplicación de medidas encaminadas a incentivar la eficiencia y racionalidad del gasto, en el desarrollo administrativo y misional del Consejo Nacional Electoral.
- Generar iniciativas adicionales que contribuyan al uso de recursos públicos con eficiencia economía y efectividad.

4. ALCANCE

El Plan de Austeridad en el gasto aplica para todas las dependencias de la Entidad y servidores públicos del Consejo Nacional Electoral.

Las actividades incluidas en el presente plan corresponden a aquellas orientadas a la ejecución de los recursos de normal funcionamiento de la Entidad, excluyendo los recursos asignados para el desarrollo de los procesos electorales.

Es de tener en cuenta que, es la primera anualidad de ejecución del CNE como entidad independiente y autónoma, por lo tanto en la actual vigencia inicia con el desarrollo de todos los procedimientos

de manera propia dado que hasta el 2023, la operación se realizaba a través de la Registraduría Nacional del Estado Civil - RNEC, ya que el CNE era una unidad ejecutora especial sin sección presupuestal y el Registrador Nacional actuaba como Ordenador del Gasto y Nominador actuando a través de las dependencias del RNEC.

En consecuencia, el CNE en el 2024, y para dar cumplimiento a la política del Gobierno Nacional, ordenada por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público ha priorizado la racionalización de los rubros: Tiquetes aéreos, servicios públicos, contratación de elementos de consumo tales como papelería, Aseo y cafetería, Horas Extras, dominicales y festivos.

5. DEFINICIONES

- **Adquisición de Bienes y Servicios:** Cualquier modalidad de contratación, convenio, concesión o provisión de bienes y/o servicios, inherentes al cumplimiento de la función de la entidad.
- **Austeridad:** moderación y reducción del gasto público de tal forma que no afecten el funcionamiento de las entidades del sector gobierno y contribuya a la eficiencia y transparencia administrativa.¹
- **Cero Papel:** Reducción ordenada del uso del papel mediante la sustitución de los documentos en físico por soportes en medios electrónicos.²
- **Gestión integral de residuos:** conjunto articulado e interrelacionado de acciones de política, normativas, operativas, financieras, de planeación, administrativas, sociales, educativas, de evaluación, seguimiento y monitoreo: desde la prevención de la generación hasta la disposición final de los residuos o desechos peligrosos, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y su aceptación social y de responder a las necesidades y circunstancias de cada área de la Corporación.
- **Obligación:** monto que se debe pagar por concepto de bienes y servicios efectivamente recibidos o el cumplimiento de los requisitos de ley exigidos para efectuar los giros respectivos.
- **Programa Posconsumo:** es una estrategia creada por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADS) con el fin de garantizar la gestión y manejo de residuos, que han sido establecidas como de interés prioritario, buscando que se efectúen de una manera productiva y eficiente.³

¹

https://www.gobiernobogota.gov.co/sites/gobiernobogota.gov.co/files/documentos/tabla_archivos/plan_de_austeridad_del_gasto_publico_sec_gobierno.pdf

² <https://glosario.archivogeneral.gov.co/vocab/index.php?tema=161&iniciativa-cero-papel>

³ <https://www.ambientebogota.gov.co/programas-posconsumo>

- **Residuos aprovechables:** es cualquier material, objeto, sustancia o elemento sólido que no tiene valor de uso para quien lo genere, pero que es susceptible de aprovechamiento para su reincorporación a un proceso productivo.⁴
- **Residuo o desecho peligroso:** es aquel residuo o desecho que por sus características corrosivas, reactivas, explosivas, tóxicas, inflamables, infecciosas o radiactivas puede causar riesgo o daño para la salud humana y Gestión Ambiental. Así mismo, se considera residuo o desecho peligroso los envases, empaques y embalajes que hayan estado en contacto con ellos.⁵

PLAN DE AUSTERIDAD

A. Roles y Responsabilidades

La Oficina de Planeación Estratégica e Innovación será la encargada de coordinar y apoyar en la elaboración y revisión periódica del Plan de Austeridad y Eficiencia en el gasto conforme al artículo 11 del Decreto 2085 de 2019.

Las dependencias encargadas de las actividades contenidas en el Plan ante referido serán responsables de su planificación, ejecución y seguimiento.

De conformidad con el análisis de las proyecciones de gastos realizados por la entidad, así como las dinámicas y la solicitud de recursos para la vigencia 2024. A continuación, se define el plan de austeridad del gasto con sus respectivas actividades a desarrollar, así:

COMPONENTE	ACTIVIDADES POR DESARROLLAR	ARTÍCULO ASOCIADO AL DECRETO 199 DE 2024	INDICADOR	PERIODICIDAD DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE
Horas extras, dominicales y festivos	Reducir el número de horas liquidadas y pagadas en un 0,5%	ART. 4	Número de horas liquidadas y pagadas	Semestral	Dirección de Gestión Corporativa
Suministro de tiquetes	Sensibilizar a los funcionarios de la entidad en la aplicación de la resolución 00005 de 2024 en cuanto al cumplimiento de los tiempos establecidos para la solicitud de las comisiones de servicio de forma que permita gestionar la expedición de los tiquetes aéreos	ART. 7	Reducir el tiempo establecido para la expedición de los tiquetes aéreos	Semestral	Dirección de Gestión Corporativa

⁴ <https://www.cali.gov.co/dagma/publicaciones/140793/residuos-aprovechables/>

⁵ https://intranet.registraduria.gov.co/IMG/pdf/pgirespel_nec_2017.pdf

Eventos	Se dará prioridad a la utilización de espacios institucionales para la realización de eventos que se requieran para el cumplimiento de objetivos del organismo electoral.	ART. 11	No de eventos realizados en los espacios institucionales	Semestral	Dirección de Gestión Corporativa
Papelería y telefonía	Reducir el consumo de resmas de papel mediante la utilización de medios digitales evitando impresiones; las publicaciones de la entidad se realizarán en el sitio web y por medio de divulgación en correo electrónico de la Oficina de Comunicaciones Estratégicas	ART. 16	Número de resmas de papel consumidas y pagadas	Semestral	Dirección de Gestión Corporativa
Sostenibilidad ambiental	Se fomentará una cultura de uso racional y ahorro de energía y agua en cada entidad a través del establecimiento de programas pedagógicos	ART. 22	Número de piezas de divulgación sensibilizando el ahorro de agua y energía	Trimestral	Dirección de Gestión Corporativa
Sostenibilidad ambiental	Instalación de temporizadores que ayudan al ahorro de recursos	ART. 22	Reporte del consumo mensual de energía por medio de las facturas	Trimestral	Dirección de Gestión Corporativa
Sostenibilidad ambiental	Fomento al uso de vehículos y medios de transporte ambientalmente sostenibles, como bicicletas, transporte público, entre otros	ART. 22	Número de piezas de divulgación sensibilizando el uso de medios alternativos de transporte	Semestral	Dirección de Gestión Corporativa

B. Articulación con otros planes

Las dependencias responsables de las actividades contenidas en el presente plan deberán integrarlas al Plan de Acción Institucional, conforme a la metodología establecida por la Oficina de Planeación Estratégica e Innovación.

C. Monitoreo.

El monitoreo se realizará de manera trimestral y semestral conforme a lo proyectado en el cuadro anterior y será gestionado por las oficinas determinadas como responsables.

D. Revisión

El seguimiento y control será efectuado por la Oficina de Planeación Estratégica e Innovación semestralmente, quien elaborará un informe y será presentado a la Presidencia del CNE.

Dicho Plan de Austeridad debe garantizar su conveniencia y adecuación con el Plan Estratégico de la Entidad, por tal razón este podrá ser actualizado cuando así se considere, incluyendo consideraciones sobre cambios en los factores externos e internos que afecten el cumplimiento de los objetivos propuestos.

E. Seguimiento

La Oficina de Planeación será la encargada de determinar el cumplimiento de las actividades contenidas en el plan de austeridad y eficiencia en el gasto, conforme lo establecido en el artículo 21 del Decreto 397 de 2022.

Con respecto a los informes de seguimiento durante la vigencia 2024, el primer informe corresponderá al periodo de enero a junio y el segundo informe al periodo de julio a diciembre.

Finalmente, se presentará un informe del acumulado semestral para el total anual, esto es, enero a diciembre de 2024.